

# Manuel utilisateur

Superviseur  
Notes de Frais



Version 2 – 20/10/2011

# Se connecter

À partir de votre Intranet ou bien via le lien :  
[w.mykds.com/asvoyages](http://w.mykds.com/asvoyages)

## 1<sup>ère</sup> connexion :

Recevez vos codes d'accès en cliquant sur mot de passe oublié



Nom d'utilisateur:

Mot de passe:

[Mot de passe oublié ?](#)

**Nom d'utilisateur : initiale du prénom + nom**

Des problèmes pour accéder à votre compte ?

Indiquez ci-dessous votre nom d'utilisateur et votre adresse e-mail :  
Un nouveau mot de passe vous sera envoyé par e-mail.

Nom d'utilisateur:

E-mail professionnel:

**Votre mot de passe vous sera transmis par mail et vous aurez la possibilité de le personnaliser. Si vous ne recevez rien dans les 2 minutes qui suivent, veuillez adresser un mail à [afateasy@tourexcel.fr](mailto:afateasy@tourexcel.fr)**

# Soumission d'une note de frais

L'utilisateur choisira dans le menu déroulant le supérieur hiérarchique (superviseur) habilité à valider sa note de frais

Septembre 2011 > Confirmation de la note de frais

Choisissez votre superviseur

Veillez sélectionner un superviseur dans la liste ci-dessous:

Superviseur: DURAND MAXIME, M. ▼  
DURAND MAXIME, M.  
MARCYAN Didier, M.

Montant remboursable

Montant rapporté	70,00 EUR
Montant remboursable	70,00 EUR

[Formalités](#) - [Actualités](#) - [Promo Loisirs](#) - [Météo](#) - [Manuel Utilisateur](#)

Confirmer la soumission Annuler

## A qui soumettre sa note de frais ?

- ✓ Les notes de frais concernant l'activité courante ou les projets sont à faire valider par le supérieur Hiérarchique N+1
- ✓ Les notes de frais concernant les IRP, la mobilité professionnelle et les manifestations nationales doivent être validées par Sylvie Méchadier

## Important :

- La note de frais sera soumise qu'à un seul superviseur => faire plusieurs notes de frais afin de la transmettre au bon valideur.
- Il est fortement conseiller de faire une NDF par mois (ne pas cumuler plusieurs mois de frais)

# Demande à valider

Cliquez pour consulter les demandes en attente de validation

Bienvenue sur Afat Easy, votre outil de réservation en ligne

Vous avez [4 notes de frais](#) à valider.

**NOUVEAU pour le personnel de l'AGEFIPH :**

- Vos réservations centralisées :
  - o AVION, TRAIN, HOTEL et LOCATION DE VOITURE
- La prise en charge de vos séjours hôteliers par l'agence Tourexcel – AFAT Affaires :
  - o Chambre, petit déjeuner et taxes de séjours
- La Gestion de vos NOTES DE FRAIS en ligne

Sélectionner un voyageur  
GIMET, Francis M. 🔍

Recherche **Options**

- Vol/Train
- Hôtel
- Voiture

Documents récents

- [Octobre 2011 \(2\)](#)  
Vide
- [Octobre 2011](#)  
2 lignes, 70,00 EUR
- [Bordeaux 09/11/2011](#)  
Non réservé
- [Mr Gimet 01-12-11](#)

Consultez la liste des collaborateurs sous votre responsabilité

Supervision > Demandes en attente

Non-conforme à la politique voyage

Sélectionner : [Tous](#) | [Aucun](#) Approuver Refuser

Objet	Date	Voyageurs	Montant
<b>Notes de frais</b>	Date de soumission		Rapporté
<input type="checkbox"/> <a href="#">Test formation 22/09(7951)</a> Soumise, en attente d'approbation Formation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	520,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">TOP RESA(8102)</a> Soumise, en attente d'approbation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	90,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">TEST FORMATION(8103)</a> Soumise, en attente d'approbation BATTERIE PORTABLE	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	150,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">Test(8108)</a> Soumise, en attente d'approbation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	80,00 EUR

Sélectionner : [Tous](#) | [Aucun](#) Approuver Refuser

Demande hors Politique de remboursement des Notes de Frais

# Approuver ou Refuser

## Approuver ou Refuser la totalité de la Note de Frais

Accueil Voyage Notes de Frais Demande Agence Supervision M. JOHN STEED | Voyageurs | Contact | Quitter

Demands en attente Voyages Notes de frais Demande Agence

Supervision > Demandes en attente Non-conforme à la politique voyage

Sélectionner : Tous | Aucun **Approuver** Refuser

Objet	Date	Voyageurs	Montant
<b>Notes de frais</b>	Date de soumission	Rapporté	Autorisé
<input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">Test formation 22/09(7951)</a> Soumise, en attente d'approbation Formation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	520,00 EUR 520,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">TOP RESA(8102)</a> Soumise, en attente d'approbation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	90,00 EUR 90,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">TEST FORMATION(8103)</a> Soumise, en attente d'approbation BATTERIE PORTABLE	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	150,00 EUR 150,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">Test(8109)</a> Soumise, en attente d'approbation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	80,00 EUR 20,00 EUR

Sélectionner : Tous | Aucun **Approuver** Refuser

## Cliquez pour consulter le détail de la note de frais

Accueil Voyage Notes de Frais Demande Agence Supervision M. JOHN STEED | Voyageurs | Contact | Quitter

Demands en attente Voyages Notes de frais Demande Agence

Supervision > Demandes en attente Non-conforme à la politique voyage

Sélectionner : Tous | Aucun **Approuver** Refuser

Objet	Date	Voyageurs	Montant
<b>Notes de frais</b>	Date de soumission	Rapporté	Autorisé
<input type="checkbox"/> <a href="#">Test formation 22/09(7951)</a> Soumise, en attente d'approbation Formation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	520,00 EUR 520,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">TOP RESA(8102)</a> Soumise, en attente d'approbation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	90,00 EUR 90,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">TEST FORMATION(8103)</a> Soumise, en attente d'approbation BATTERIE PORTABLE	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	150,00 EUR 150,00 EUR
<input type="checkbox"/> <a href="#">Test(8109)</a> Soumise, en attente d'approbation	10/10/2011	Mlle Demo Agefiph	80,00 EUR 20,00 EUR

Sélectionner : Tous | Aucun **Approuver** Refuser

## Demande hors Politique de remboursement des Notes de Frais

# Obtenir les détails

Une ou plusieurs lignes constituent la note de frais

Accueil Voyage Notes de Frais Demande Agence Supervision M. JOHN STEED Voyageurs Contact Quitter

TEST FORMATION Note de frais n°8103 150,00 EUR Mlle Demo Agefiph  
Statut : Soumise, en attente d'approbation, accord comptable Informations comptables alounici@kds.fr

Lignes de frais (Recrouper les lignes par voyage) Déplier Légende

Sélectionner : Tous Aucun Lignes sélectionnées : Ajuster les montants sélectionnés Refuser les lignes de frais

N°	Nature	Lieu	Date	Qté	Qualification Dépense	Centre (ANA 4)	Nature Opération (ANA 1)	Action (ANA 5)	Budget (ANA 6)	Rapporté	Autorisé
1	Fournitures de bureau	Lille, France	19/09/2011	1	6500- Entretien : Produits d'hygiène, piles, ampoules	DR Antilles - Guyane	110-Budget de fonctionnement	Communication externe diverse	Budget compl appui projets	150,00 EUR	150 EUR
Total, 1 ligne de frais										150,00 EUR	150,00 EUR

Sélectionner : Tous Aucun Lignes sélectionnées : Ajuster les montants sélectionnés Refuser les lignes de frais

Sauvegarder

Un commentaire a pu être noté par le collaborateur

Accueil Voyage Notes de Frais Demande Agence Supervision M. JOHN STEED Voyageurs Contact Quitter

TEST FORMATION Note de frais n°8103 150,00 EUR Mlle Demo Agefiph  
Statut : Soumise, en attente d'approbation, accord comptable Informations comptables alounici@kds.fr

Lignes de frais (Recrouper les lignes par voyage) Déplier Légende

Sélectionner : Tous Aucun Lignes sélectionnées : Ajuster les montants sélectionnés Refuser les lignes de frais

N°	Nature	Lieu	Date	Qté	Qualification Dépense	Centre (ANA 4)	Nature Opération (ANA 1)	Action (ANA 5)	Budget (ANA 6)	Rapporté	Autorisé
1	Fournitures de bureau	Lille, France	19/09/2011	1	6500- Entretien : Produits d'hygiène, piles, ampoules	DR Antilles - Guyane	110-Budget de fonctionnement	Communication externe diverse	Budget compl appui projets	150,00 EUR	150 EUR
Lieu : Lille, France Date : 19/09/2011 Montant : 150,00 EUR Taux de change : 1 EUR = 1 EUR TVA sur le reçu : Présente Méthode de paiement : Autre carte de crédit Autres fournisseurs :											
Total, 1 ligne de frais										150,00 EUR	150,00 EUR

Sélectionner : Tous Aucun Lignes sélectionnées : Ajuster les montants sélectionnés Refuser les lignes de frais

Sauvegarder

Pour plus de détail, cliquez sur déplier

# Corriger

Le montant à rembourser peut être corrigé manuellement

Accueil Voyage Notes de Frais Demande Agence Supervision M. JOHN STEED Voyageurs Contact Quitter

TEST FORMATION 150,00 EUR Mlle Demo Agefiph  
Statut : Soumise, en attente d'approbation, accord comptable Informations comptables alounici@kds.fr

Lignes de frais (Recouper les lignes par voyage) Déplier Légende

Sélectionner : Tous Aucun Lignes sélectionnées : Ajuster les montants sélectionnés Refuser les lignes de frais

N°	Nature	Lieu	Date	Qté	Qualification Dépense	Centre (ANA 4)	Nature Opération (ANA 1)	Action (ANA 5)	Budget (ANA 6)	Rapporté	Autorisé
1	Fournitures de bureau	Lille, France	19/09/2011	1	6500- Entretien : Produits d'hygiène, piles, ampoules	DR Antilles - Guyane	110-Budget de fonctionnement	Communication externe diverse	Budget compl appui projets	150,00 EUR	150 EUR
Total, 1 ligne de frais 150,00 EUR										150,00 EUR	

Sélectionner : Tous Aucun Lignes sélectionnées : Ajuster les montants sélectionnés Refuser les lignes de frais

Sauvegarder

# Refuser

Un commentaire doit être ajouté pour justifier le Refus

Refuser les lignes de frais

Commentaires


Vous pouvez ajouter un commentaire à votre refus dans la zone de texte.

Refuser les lignes de frais Annuler

L'utilisateur recevra un mail d'information et pourra soumettre de nouveau cette ligne de frais, une fois rectifiée.

# Note de frais validée

L'utilisateur devra imprimer sa note de frais ...



M. ERIC DAHLQUIST  
**Note de frais n° 8186**  
Septembre 2011  
Statut : Soumise, en attente d'approbation, en attente de l'accord comptable

Montant rapporté  
**70,00 EUR**

Montant remboursable  
**70,00 EUR**

---

**Informations comptables**

Montant rapporté :	<b>70,00 EUR</b>
Dépenses personnelles :	- 0,00 EUR
Dépenses professionnelles :	<b>70,00 EUR</b>
Prise en charge société :	- 0,00 EUR
Montant remboursable :	<b>70,00 EUR</b>

**Natures de frais**

Documentation	50,00 EUR
Déjeuner (Formation)	20,00 EUR

**Méthode de paiement**








Dépenses professionnelles :	<b>70,00 EUR</b>
Espèces	20,00 EUR
	50,00 EUR

**Supervision**

Niveau 1: **En attente d'approbation**

**M. MAXIME DURAND**  
[m-durand@acefich.asso.fr](mailto:m-durand@acefich.asso.fr)

---

 1	<b>Documentation</b>	<b>12/10/2011</b>	<b>Paris, France</b>	<b>Autorisé : 50,00 EUR</b>
	50,00 EUR 98001156-8130-DTN-110-N/A-N/A			Rapporté : 50,00 EUR
	TVA sur le reçu : Absente		Méthode de paiement :	TVA : 1,03 EUR
	Autres fournisseurs :			Avantage en nature : 0,00 EUR
	 M. MAXIME DURAND - 12/10/2011			
	abonnement à un journal			
	 12/10/2011			
 2	<b>Déjeuner (Formation)</b>	<b>12/10/2011</b>	<b>Paris, France</b>	<b>Autorisé : 20,00 EUR</b>
	20,00 EUR 98001156-N/A-DTN-110-RHFORM-N/A			Rapporté : 20,00 EUR
				TVA : 1,04 EUR
				Déduct. : 1,04 EUR
				Avantage en nature : 0,00 EUR
	 M. MAXIME DURAND - 12/10/2011			
	déjeuner formation Manager			
	 M. MAXIME DURAND - 12/10/2011			
	déjeuner formation manager			
	 12/10/2011			

... et la transmettre avec ses justificatifs au service comptabilité dès que la validation sera faite par le superviseur.

# Historique

Consulter les note sde frais traitées par vos soins

Accueil Voyage Notes de Frais Demande Agence **Supervision** M. JOHN STEED | Voyageurs Contact Quitter

Demands en attente Voyages **Notes de frais** Demande Agence

Supervision > Liste de notes de frais  Non-conforme à la politique de frais Accès direct : Note n°  Ouvrir

Filtrer [En attente](#) **Approuvées** [Refusées](#) [Toutes](#)

Bénéficiaire	Nom	N°	Modifiée le	Rapporté	Autorisé
M. Francis GIMET	<a href="#">Octobre 2011</a> Soumise, approuvée, en attente de l'accord comptable	8239	17/10/2011	170,00 EUR	70,00 EUR
Mlle Demo Agefiph	<a href="#">Test-Test</a> Mise en paiement, approuvée	7956	12/10/2011	411,00 EUR	411,00 EUR
Mlle Demo Agefiph	<a href="#">Test-formation note de frais</a> Mise en paiement, approuvée	7953	12/10/2011	150,00 EUR	20,00 EUR
Mlle Demo Agefiph	<a href="#">TEST-MEETING ANNUEL</a> Soumise, approuvée	7954	21/09/2011	200,00 EUR	200,00 EUR
Total de cette page, 4 notes de frais				931,00 EUR	701,00 EUR

# Différents Statuts possibles

Consulter l'évolution du traitement de votre note de frais

Notes de frais

Non-conforme à la politique de frais

Nom	N°	Modifiée le	Rapporté	Autorisé
Test-Test	7956	12/10/2011	411,00 EUR	411,00 EUR
Test-formation note de frais	7953	12/10/2011	150,00 EUR	20,00 EUR
Test formation 22/09	7951	10/10/2011	520,00 EUR	520,00 EUR
TOP RESA	8102	10/10/2011	90,00 EUR	90,00 EUR
TEST FORMATION	8103	10/10/2011	150,00 EUR	150,00 EUR
Test	8109	10/10/2011	80,00 EUR	20,00 EUR
Septembre 2011	8107	05/10/2011		
TES ANTILLES FORMATION	8104	05/10/2011		
TEST-MEETING ANNUEL	7954	21/09/2011		
Test-Formation	7955	21/09/2011		

Total de cette page, 10 notes de frais

La note de frais sera surlignée en jaune si vos dépenses sont supérieures à la Politique d'achat définie par l'AGEFIPH

## Les différents statuts existants :

- **Brouillon** : la NDF n'a pas encore été soumise au superviseur
  - **Soumise en attente d'approbation** le superviseur n'a pas encore validé la NDF
- Une fois soumise la NDF ne peut être modifiée
- **Soumise, approuvée, en attente de l'accord comptable**
  - **Prêt pour l'export** : l'accord comptable donné, fichier de comptabilisation pas encore demandé
  - **Export demandé** : le fichier pour la comptabilisation est demandé mais pas encore reçu
  - **Mise en paiement** : la NDF sera payée une fois ce fichier intégré dans la comptabilité

# Plus d'information

**Pour toute problématique comptable, vous pouvez adresser un mail à**

**Maxime Durand**

**[m-durand@agefiph.asso.fr](mailto:m-durand@agefiph.asso.fr)**

**Pour tout autre problème, vous pouvez adresser un mail à**

**Taslima Qamar**

**[t-qamar@agefiph.asso.fr](mailto:t-qamar@agefiph.asso.fr)**

**Pour tout problème technique, vous pouvez adresser un mail à l'agence Tourexcel – AFAT Affaires**

**[afateasy@tourexcel.fr](mailto:afateasy@tourexcel.fr)**